

# 文書例

文書発送番号  
平成 年 月 日

〇〇高等学校長 様  
(千葉県所属の場合は : 千葉県高等学校体育連盟会長 様)

関東高等学校〇〇大会  
会長 〇〇〇〇 印  
(開催都県高等学校体育連盟会長)

平成〇〇年度関東高等学校〇〇〇大会競技役員の委嘱について (依頼)

〇〇の候、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

また、平素から高等学校体育・スポーツの振興について深いご理解とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、この度標記大会を〇〇県(都) 〇〇市(町)において開催することになりました。

つきましては、ご多用中大変恐縮ですが、貴校(貴所属) 〇〇〇〇様[千葉県: 貴所属 〇〇高等学校 △△ 様を]を競技役員(係名記載)に委嘱したいのでご承諾いただき、下記により派遣していただきたく特段のご配慮をお願い申し上げます。

なお、派遣に要する経費は、貴県(都)高等学校体育連盟が負担することを申し添えます。

## 記

- 派遣期間 平成〇〇年〇〇月〇〇日(〇) ~ 〇〇月〇〇日(〇)
- 競技会場 「開催会場名」  
〇〇県(都) 〇〇市(町) 〇〇町〇〇番地  
TEL \_\_\_\_\_
- 競技日程 〇〇月〇〇日(〇) 〇〇時 ~ 役員打合せ、監督会議等  
〇〇時 ~ 開会式  
〇〇日(〇) 〇〇時 ~ 〇〇時 競技会  
〇〇日(〇) 〇〇時 ~ 〇〇時 競技会  
〇〇時 ~ 閉会式
- 宿泊場所 「宿舎名」  
〇〇県(都) 〇〇市(町) 〇〇町〇〇番地  
TEL \_\_\_\_\_
- その他 (1) 集合時間・場所等を記載する  
(2) 諸連絡を記載する

問合せ先 〇〇高等学校 △△  
電話番号